

PLAN INTEGRAL DE SEGURIDAD ESCOLAR

CORPORACIÓN MUNICIPAL DE SERVICIOS PÚBLICOS TRASPASADOS DE RANCAGUA

**COLEGIO ESPAÑA**

REGIÓN	LIBERTADOR BERNARDO O´HIGGINS
AÑO	2021

	NOMBRE	CARGO	FECHA REVISION	FIRMA
ELABORADO POR:	Claudio Morales Olave	ENCARGADO PISE	1 MARZO 2021	
REVISADO POR:	Mariana Gómez Madrid	JEFE DPTO. PREVENCIÓN CORMUN		
REVISADO POR:	Alejandra Farías Sarmiento	COORDINADOR ACHS		

## INTRODUCCION

Para CORMUN generar espacios y ambientes educativos seguros es un propósito que se encuentra dentro de la Política de Calidad Educativa y forma parte de uno de sus ejes estratégicos. En este contexto, el Colegio **ESPAÑA -D 16** surge como un espacio donde los niños y niñas pasan gran parte de su día, de esta forma, es parte de nuestro foco el crear espacios seguros, confortables y potenciadores para ellos, a través de la infraestructura, equipamiento y materiales, incorporando las características y necesidades de las comunidades en las cuales están insertos

Es por esto que, CORMUN, a partir de las disposiciones del Ministerio de Educación y la oficina Nacional de Emergencia (ONEMI) además de la Asesoría de La Asociación Chilena de Seguridad, se ha sumado a la tarea de implementar en todos los Establecimientos educacionales, Liceos, Colegios Jardines infantiles y/o salas cunas, el PLAN INTEGRAL DE SEGURIDAD ESCOLAR (PISE).

## OBJETIVOS GENERAL

- El PISE tendrá como objetivo generar una actitud de autocuidado teniendo por sustento una responsabilidad colectiva frente a la seguridad, proporcionar a los niños y niñas un ambiente de seguridad mientras se encuentren en los Liceos, Colegios, Jardines infantiles y Sala Cuna, y generar modelos de protección y seguridad replicables en la comunidad educativa.

## OBJETIVOS ESPECIFICOS

- Formalizar y sistematizar las prácticas que promuevan una cultura Preventiva
- Diseñar estrategias para la difusión, apropiación y desarrollo del Plan de Seguridad del Colegio España. Mantener a toda la comunidad sensibilizada e informada sobre los diferentes aspectos de la seguridad y el autocuidado.
- Promover valores relacionados con el autocuidado poniendo énfasis en la responsabilidad individual y colectiva relativa a la seguridad dentro y fuera del establecimiento.
- Organizar acciones de prevención de riesgos en los estudiantes de acuerdo a las necesidades detectadas.
- Involucrar a todos los estamentos del colegio, en el desarrollo y aplicación del Plan de Seguridad.

**ANTECEDENTES DEL ESTABLECIMIENTO**

REGION	PROVINCIA	COMUNA
<b>Libertador Bernardo O'higgins</b>	<b>Cachapoal</b>	<b>Rancagua</b>

<b>Nombre del Establecimiento</b>	España D-16
<b>Modalidad (Diurna/Vespertino)</b>	Diurna
<b>Dirección</b>	Almarza 1045
<b>Sostenedor</b>	CORPORACIÓN MUNICIPAL DE SERVICIOS TRASPASADOS DE RANCAGUA
<b>Nombre Director/a</b>	Eduardo Marcelo Cárdenas Ortiz
<b>Nombre Director/a Subrogante</b>	
<b>Nombre Coordinador/a Seguridad Escolar</b>	Claudio Felipe Morales Olave
<b>RBD</b>	2118-0
<b>Teléfonos / correo electrónico</b>	(72) 223 9547 - espana@cormun.cl
<b>Otros(web)</b>	www.colegio-espana.cl
<b>Redes Sociales</b>	colegioespanarancaguasur.blogspot.com
<b>Prevencionista de CORMUN Teléfono - Mail</b>	Mariana Gómez Madrid +569 73378731 – mariana.gomez@cormun.cl
<b>Coordinador ACHS Mail</b>	Alejandra Farías S. afarias@achs.cl

<b>Año de construcción del Edificio</b>	Registrado en Conservador Bienes Raíces 1969.
<b>Ubicación Geográfica</b>	Centro de la región, zona Urbana
<b>Material Construcción</b>	Sólido.
<b>Otros</b>	Actualización infraestructura año 2009.

**MATRICULA DEL ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL**

INDICAR LA CANTIDAD DE MATRICULA			MARCAR CON UNA X			
ED. PARVULARIA	EDUCACIÓN BÁSICA	EDUCACIÓN MEDIA	MAÑANA	TARDE	VESPERTINA	COMPLETA
60	485	-	X	X	-	-

NÚMERO DE DOCENTES			NÚMERO ASISTENTES DE LA EDUCACIÓN			NÚMERO TOTAL DE ESTUDIANTES		
F	M	TOTAL	F	M	TOTAL	F	M	TOTAL
23	9	32	23	5	28	183	362	545

Nº DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD			Nº DE MANIPULADORAS DE ALIMENTOS		
F	M	TOTAL	F	M	TOTAL
-	-	-			

NIVELES SALA CUNA Y JARDIN INFANTIL MARCAR CON UNA X					
SALA CUNA		PARVULARIA NIVEL MEDIO TRANSICIÓN		PARVULARIA INFANTIL	
SALA CUNA MENOR	SALA CUNA MAYOR	NIVEL MEDIO MENOR	NIVEL MEDIO MAYOR	TRANSICIÓN MENOR O PREKINDER	TRANSICIÓN MAYOR O KINDER
-	-	-	-	30	30

NIVELES DE ENSEÑANZA ESCUELA/LICEO (MARCAR CON LA CANTIDAD)															
1° BÁSICO		2°BÁSICO		3°BÁSICO		4°BÁSICO		5°BÁSICO		6°BÁSICO		7°BASICO		8°BASICO	
F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M
18	52	17	31	17	34	24	38	22	38	19	51	17	52	19	36
1° MEDIO y 2°MEDIO				3°MEDIO y 4°MEDIO											
F		M		F		M									
-		-		-		-									

**OBSERVACIONES**

1° Apellido	2° Apellido	Nombres	Curso 2021	Letra Curso 2020	NEE actual (*)
COLLÍO	VALDIVIA	MONSERRATHANTONIA	Nivel de Transición 1	Estudiante nuevo	Trastorno Específico del Lenguaje Mixto
NÚÑEZ	NIETO	LIAMESTEBAN	Nivel de Transición 1	Estudiante nuevo	Trastorno Específico del Lenguaje Mixto
GALDAMES	RECIO	LÍACOLOMBA	Nivel de Transición 2	NT2-B	Síndrome de Down
ISLA	MUÑOZ	FLORENCIAFERNANDA	Nivel de Transición 2	NT2-B	Multidéficit
CANO	LARA	CRISTIANIGNACIO	Nivel de Transición 2	NT1-A	Trastorno del Espectro Autista - Asperger
REYES	CÉSPEDES	ÁLVAROIGNACIO	1°básico A	NT2-A	Trastorno Específico del Lenguaje Expresivo
SALDAÑA	LLANCAO	ANTONELLAALONDRA BELÉN	1°básico A	NT2-A	Funcionamiento Intelectual Límite
CARIMÁN	RIVEROS	BÁRBARAEMILIA	1°básico A	Estudiante nuevo	Trastorno Específico del Lenguaje Mixto
VARELLA	CUELL	AGUSTÍNALEXIS	1°básico B	Estudiante nuevo	Trastorno del Espectro Autista
RÍOS	CASANGA	VICENTEAGUSTÍN	1°básico B	Estudiante nuevo	Trastorno del Espectro Autista
URIBE	CATRINAO	LIANMOISÉS	1°básico B	Estudiante nuevo	Trastorno Específico del Lenguaje Mixto
GONZÁLEZ	MARÍN	RUBÉNDAVID	2° básico A	1°básico A	Trastorno Específico del Lenguaje Expresivo
PINTO	PÉREZ	SEBASTIÁNIGNACIO	2° básico A	1°básico A	Discapacidad Intelectual

ROJAS	QUEZADA	CRISTÓBALAGUSTÍN	2° básico A	1°básico A	Trastorno Específico del Lenguaje Expresivo
CARRASCO	MANSILLA	ISABELLAANTONIA	2° básico A	1°básico A	Trastorno de Déficit Atencional
GODOY	TELLES	MADELEINMILAGROS VIOLETA	2° básico B	1°básico B	Discapacidad Intelectual
HENRÍQUEZ	SILVA	MATÍASIGNACIO	2° básico B	1°básico B	Trastorno del Espectro Autista
SIERRA	TORRES	CRISTÓBALANDRÉS	3° básico A	2° básico A	Trastorno del Espectro Autista - Asperger
MACÍAS	URZÚA	TRINIDAD	3° básico A	2° básico A	Trastorno Específico del Lenguaje Mixto
ROJAS	ORDÓÑEZ	DAYLÍNEMPERATRIZ	3° básico B	2° básico A	Trastorno Específico del Lenguaje Mixto
ESPINOZA	ZAPATA	JAVIERALEJANDRO	3° básico B	2° básico A	Trastorno Específico del Lenguaje Mixto
NUÑEZ	GAVIA	TOMÁSANDRÉS	3° básico B	Estudiante nuevo	Trastorno de Déficit Atencional
CHAVÉZ	QUIROZ	GABRIELPATRICIO	3° básico B	Estudiante nuevo	Trastorno de Déficit Atencional
ILLMER	GALLARDO	JOSÉTOMÁS	4° básico A	3° básico A	Trastorno del Espectro Autista
MOLINA	CÁCERES	ELIANBASTIÁN	4° básico A	3° básico A	Trastorno Específico del Lenguaje Expresivo
SALINAS	SALINAS	ALEXANDERRAMIRO VALENTIN	4° básico A	3° básico A	Trastorno Específico del Lenguaje Mixto
URIBE	URIBE	VICENTEEDUARDO	4° básico A	3° básico A	Funcionamiento Intelectual Limítrofe

ARAVENA	GATICA	EVANS ALEXANDER	4° básico B	3° básico B	Trastorno Específico del Lenguaje Mixto
MARTÍNEZ	ROJAS	MAXIMILIANO ANTONIO	4° básico B	3° básico B	Funcionamiento Intelectual Límite
MUÑOZ	DINAMARCA	MARÍA FERNANDA	4° básico B	3° básico B	Trastorno de Déficit Atencional
OLIVARES	ZAPATA	ANTONELLA PAZ	4° básico B	3° básico B	Síndrome de Down
REYES	CÉSPEDES	BENJAMÍN ALONSO	4° básico B	3° básico B	Trastorno del Espectro Autista
ALVEAR	PÉREZ	FLORENCIA VALENTINA	4° básico B	Estudiante nuevo	Trastorno de Déficit Atencional
DURÁN	SALAS	MARTÍN ANTONIO IGNACIO	5° básico A	4° básico A	Trastorno de Déficit Atencional
MELLA	CASTRO	GABRIELA BELÉN	5° básico A	4° básico A	Trastorno de Déficit Atencional
MORALES	ABARCA	MAXIMILIANOCRISTÓBAL	5° básico A	4° básico A	Trastorno del Espectro Autista
POBLETE	POBLETE	NICOLÁS ALEJANDRO	5° básico A	4° básico A	Dificultades Específicas del Aprendizaje
ZÚÑIGA	FLORES	BENJAMÍN ALONSO	5° básico A	4° básico A	Funcionamiento Intelectual Límite
GATICA	MUÑOZ	MOISES AARON	5° básico B	4° básico B	Trastorno de Déficit Atencional
SOTO	FIGUEROA	LUISFERNANDO	5° básico B	4° básico B	Discapacidad Intelectual
BRIONES	PIZARRO	DIEGO IGNACIO	6° básico A	5° básico A	Trastorno de Déficit Atencional

FARÍAS	ELIZONDO	ANAIS DANAÉ	6° básico A	5° básico A	Dificultades Específicas del Aprendizaje
LABBE	MUÑOZ	NICOLÁS GABRIEL	6° básico A	5° básico A	Discapacidad Motora Moderada
MORA	EWWARD	JOAQUÍN ANTONIO	6° básico A	5° básico A	Trastorno del Espectro Autista
POZO	PARDO	JHON JAIRO MATÍAS	6° básico A	5° básico A	Discapacidad Intelectual
QUEUPIL	TAMAYO	JOSUÉ JEREMÍAS	6° básico A	5° básico A	Discapacidad Múltiple
CARRIZO	ZÚÑIGA	LUCAS ANTONIO	6° básico B	5° básico B	Trastorno del Espectro Autista-Asperger
CASTAÑEDA	SOTO	MELANIE IGNACIA	6° básico B	5° básico B	Trastorno del Espectro Autista
REYES	BARRÍA	HÉCTOR PATRICIO	6° básico B	5° básico B	Funcionamiento Intelectual Límite
REYES	CEPEDA	MARTÍN ALONSO	6° básico B	5° básico B	Trastorno del Espectro Autista-Asperger
ORELLANA	GRANDÓN	JAVIERA CATALINA	6° básico B	5° básico B	Dificultades Específicas del Aprendizaje
MANRÍQUEZ	URIBE	WLADIMIR CRISTOPHER	7° básico A	6° básico A	Discapacidad Intelectual
PÉREZ	QUIROZ	BENJAMÍN SEBASTIÁN ESTHEPANO	7° básico A	6° básico A	Trastorno de Déficit Atencional
ACEVEDO	SALGADO	SOFÍA ALEJANDRA	7° básico B	6° básico B	Discapacidad Intelectual
CARRIZO	PEÑALOZA	VALENTÍN ADOLFO	7° básico B	6° básico B	Discapacidad Intelectual



OLAVE	SALINAS	ÁGATA FRANCISCA	7° básico B	6° básico B	Discapacidad Intelectual
ALBORNOZ	ZURITA	MARTÍN ARTURO	8° básico A	7° básico A	Trastorno del Espectro Autista - Asperger
DÍAZ	URRA	BRANDON STEVEN	8° básico A	7° básico A	Funcionamiento Intelectual Limítrofe
ESPINOZA	ZAPATA	ESCARLET JAVIERA	8° básico A	7° básico A	Discapacidad Intelectual
LLANQUINAO	MACHUCA	BENJAMÍN ELICEO	8° básico A	7° básico A	Trastorno de Déficit Atencional
VERGARA	SOTO	JAVIER ALONSO	8° básico A	7° básico A	Trastorno de Déficit Atencional
JARA	AVENDAÑO	DANIEL IGNACIO	8° básico A	7° básico A	Trastorno de Déficit Atencional
ARÁNGUIZ	VERGARA	MATHIAS FERNANDO	8° básico B	7° básico B	Trastorno del Espectro Autista
TORREALBA	AYALA	SEBASTIÁN IGNACIO	8° básico B	7° básico B	Trastorno del Espectro Autista - Asperger
URIBE	GUTIÉRREZ	JOSEALVARO	8° básico B	7° básico B	Trastorno de Déficit Atencional

NÚMERO DE DOCENTES		NÚMERO DE ASISTENTES DE LA EDUCACIÓN		NÚMERO TOTAL DE ESTUDIANTES	
F	M	F	M	F	M
23	9	18	3	183	362

NIVELES DE SALA CUNA Y JARDIN INFANTIL (MARCAR CON UNA X)					
PARVULARIA NIVEL MEDIO			PARVULARIA NIVEL TRANSICIÓN		
NIVEL MEDIO MAYOR		1º NIVEL DE TRANSICIÓN		2º NIVEL DE TRANSICIÓN	
F	M	F	M	F	M
18	12	12	18	-	-

RESULTADO DE ACCIDENTABILIDAD LABORAL			
Nº de Accidentes del Trabajo 2019		Nº de Accidentes del trabajo STP 2019	
Nº de Accidentes del trabajo CTP 2019		Nº de Enfermedades Profesionales 2019	

RESULTADO DE ACCIDENTABILIDAD NIÑOS			
Nº de Accidentes Totales Registrados de niños/as 2019		Nº de Accidentes Grave	

**PLANILLA Nº 1      CONSTITUCIÓN DEL COMITÉ DE SEGURIDAD ESCOLAR**

CONSTITUCIÓN DEL COMITÉ DE SEGURIDAD	
COORDINADOR/A SEGURIDAD ESCOLAR	
FECHA DE CONSTITUCIÓN DEL COMITÉ	
<p>FIRMA DIRECTOR/A ESTABLECIMIENTO</p>	

<b>PLAN DE ACCIÓN Y PROGRAMA DE PREVENCIÓN DE RIESGOS</b>					
<b>ACCIONES</b>	<b>ACTIVIDADES</b>	<b>FECHAS</b>	<b>GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y/O PRESUPUESTARIA REQUERIDA</b>	<b>RECURSOS Y APOYOS REQUERIDOS (HUMANOS O MATERIALES)</b>	<b>¿QUIÉN REALIZA SEGUIMIENTO DE LA ACTIVIDAD?</b>
Promover técnicas de protección	Shake out (agáchese, cúbrase y agárrese)	Abril	Encargado por zona de seguridad	Profesores Administrativos Directivos Asistentes de educación.	Coordinador PISE Encargados de comisiones PISE
	Triángulo de vida	Abril	Profesor y asistente de educación en aula.	Profesores Administrativos Directivos Asistentes de la educación Paradocentes	Profesores y asistentes de educación
	Clases de Educación Física y Recreos	Abril	Profesores de educación física Asistentes de la educación	Profesores Asistentes de la educación Directivos	Directivos. Coordinador Pise
Simulacro de sismo	Vías de evacuación y zonas de seguridad. Tipo de alertas	2º semana de abril	charla	Coordinador Pise	Coordinador Pise
		1º semana de agosto	Ejercicio de simulacro	Profesores Administrativos Directivos Asistentes de la educación Paradocentes	Directivos Coordinador Pise
Prevenir incendios	Simulacro	3º Semana de agosto	Profesor y asistente de educación en aula. Directivos	Profesores Asistentes de la educación Directivos	Directivos. Coordinador Pise
	Charla de especialista	1º Semana de Julio	Solicitud a compañía de bomberos	Extintor	Coordinador Pise

Prevención de fuga de gas	Sala de profesores	1° semana de Julio	Coordinador PISE	Personal directivo	Coordinador Pise
	Manipuladoras	1° semana de Julio		Consejo de profesores.	
Modelar conducta ante sismo y/o terremoto	Profesor jefe en consejo de curso	1° semana de Julio	Tiempo en orientación	Profesores jefes Coordinador Pise	Coordinador Pise
Prevención de accidente a través de una formación de conducta segura a los estudiantes	Charlas Orientación	Mayo y Junio Semana de la seguridad escolar	Primeros 15 minutos de la clase.	Profesores	Directivos Coordinador Pise
		1° Semana Julio	Charlas en orientación	Coordinador Pise	Coordinador Pise
Promover valores relacionados con el autocuidado poniendo énfasis en la responsabilidad individual y colectiva relativa a la seguridad dentro y fuera del establecimiento	Diseño, creación y difusión de afiches de autocuidado en condiciones de pandemia.	2 afiches mensuales según indicaciones CORMUN.	El 100% de los afiches se encuentra de manera digital.	Acceso a canales de comunicación digitales página del establecimiento.	Coordinador Pise
Difusión de plan de retorno seguro con integrantes del comité paritario	Difusión en consejo de profesores y clases de orientación.	Marzo Abril.	El 100% de los funcionarios conoce el plan de retorno para poder difundir en la comunidad educativa.	Presencia de todos los funcionarios en reuniones virtuales para difundir el plan.	Coordinador Pise Encargado COVID - 19
Reuniones mensuales del comité paritario para monitorear estados de avance y posibles cambios en protocolos de salud por COVID 19.	Evaluación del plan de retorno seguro a clases y sus modificaciones mensualmente	1 vez al mes	Realizar al menos 1 reunión al mes.	Presencia de integrantes del comité paritario para reuniones mensuales.	Coordinador Pise Presidente del comité paritario.
Capacitaciones de autocuidado en condiciones de trabajo remoto y/o presencial.		Mes por medio a contar de marzo	El 90% de los funcionarios del establecimiento participa de las capacitaciones.	Funcionarios del establecimiento para capacitación de manera remota y/o presencial.	Coordinador Pise

**AGENDA DE COMUNICACIÓN Y COORDINACIÓN**

<b>DIRECTORIO DE EMERGENCIA</b>		
	<b>NOMBRE DE CONTACTO</b>	<b>NUMERO DE CONTACTO</b>
Director/Directora	Eduardo Marcelo Cárdenas Ortíz	+56 9 9165 3386
Encargado COVID	Juan Carlos Olivera	+569 981312350
Coordinador/A Seguridad Escolar	Claudio Felipe Morales Olave	+ 56 9 87359065
Encargado PISE	Claudio Felipe Morales Olave	+ 56 9 87359065

<b>INSTITUCIÓN CONTACTO</b>	<b>NOMBRE</b>	<b>EN CASO DE (TIPO DE EMERGENCIA)</b>	<b>NÚMEROS DE CONTACTO</b>	<b>DIRECCIÓN</b>
<b>CORMUN</b>	Corporación Municipal de Servicios Públicos Traspasados de Rancagua.		(56)72-2355000	Oficiales Gamero 212
<b>Ambulancia</b>		131		
<b>Carabineros</b>	PLAN CUADRANTE SUR	133	987296478	
<b>Bomberos</b>		132		
<b>Insp. General</b>			(72) 222 3951	-
<b>Jefe Utp</b>	Patricia Torres		+56 9 9841 4452	
<b>Policía Investigaciones</b>	-	134	-	-
<b>ACHS</b>	Ambulancia ACHS	Accidente Laboral	1404	Alameda 0317
<b>Asociación de Canalistas</b>	-	-	-	-
<b>Conaf</b>	-	130	-	-
<b>Cesfam</b>	CESFAM N°2	722332800	-	-
<b>Prevencionista Cormun</b>	Mariana Gómez Madrid		+569 73378731	Gamero 212

**Formato de acta de reuniones PISE**

<b>FORMATO DE ACTAS DE REUNIONES</b>		
TEMA DE REUNION:		
FECHA:		
LUGAR:		
PARTICIPANTES:		
<b>Compromiso</b>	<b>Compromisos adoptados</b>	<b>Fecha de cumplimiento del compromiso</b>
<b>RESPONSABLES DEL COMPROMISO</b>		
<b>SEGUIMIENTO DEL COMPROMISO</b>		

## DIAGNÓSTICO DE RIESGOS Y RECURSOS

### ANÁLISIS HISTÓRICO DE QUE NOS HA PASADO Accidentes Niños/as (tabla N°1.1)

ANÁLISIS HISTÓRICO ¿QUÉ NOS HA PASADO?					
FECHA	¿QUÉ NOS SUCEDIÓ?	DAÑO A PERSONAS	¿CÓMO SE ACTUÓ?	¿DAÑO A LA INFRAESTRUCTURA	SEGUIMIENTO

#### IMPORTANTE

- Realizar este análisis histórico permite identificar amenazas que puedan afectar o que han afectado al Establecimiento Educacional.
- Es importante identificar todas las amenazas a las cuales puede estar expuesto el Establecimiento Educacional.

## DIAGNÓSTICO DE RIESGOS Y RECURSOS

### ANÁLISIS HISTÓRICO DE QUE NOS HA PASADO Accidentes Trabajadores (tabla N°1.2)

ANÁLISIS HISTÓRICO ¿QUÉ NOS HA PASADO?					
FECHA	¿QUÉ NOS SUCEDIÓ?	DAÑO A PERSONAS	¿CÓMO SE ACTUÓ?	¿DAÑO A LA INFRAESTRUCTURA	SEGUIMIENTO

#### IMPORTANTE

- Realizar este análisis histórico permite identificar amenazas que puedan afectar o que han afectado al Establecimiento Educacional.
- Es importante identificar todas las amenazas a las cuales puede estar expuesto el Establecimiento Educacional.





#### PLANILLA N° 4 PRIORIZACIÓN DE RIESGOS Y RECURSOS

PRIORIZACIÓN DE RIESGOS					
condiciones de riesgo (amenazas, vulnerabilidades, capacidades)	ubicación	riesgo (alto, bajo, medio)	actividad	encargado del seguimiento	fecha
Gomas escaleras	Escaleras	Medio	Cambio de gomas	Encargado PISE	Octubre 2020
Cinta antideslizante	Rampa	Medio	Cambio de cintas	Encargado PISE	Octubre 2020
Cambio de Señalética Protocolo COVID	Todo el establecimiento	Bajo	cambio de señalética	Encargado PISE	Marzo 2021
Demarcación sala de clases - Protocolo COVID	salas del establecimiento		Demarcación salas	Encargado PISE	Marzo 2021

Ordenar de mayor a menor importancia las situaciones de riesgo detectadas. Esta priorización se puede realizar en base a dos factores: **recurrencia** (lo que más ocurre) o **impacto** (daño que nos puede provocar).

#### PLANILLA N° 6 PLAN DE ACCIÓN Y PROGRAMA DE PREVENCIÓN DE RIESGOS

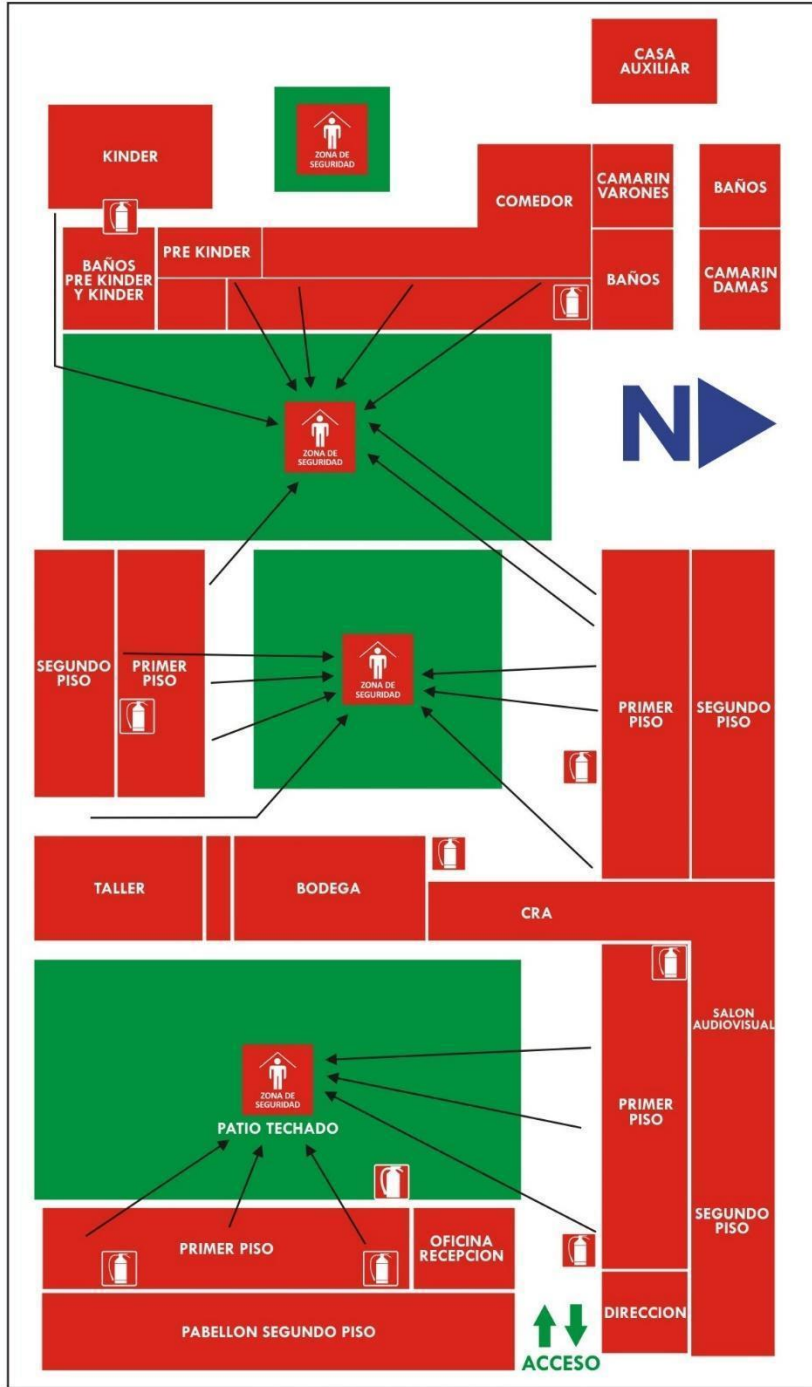
Incluye todas las acciones que desarrollará el establecimiento Educativo, ya sean preventivas o de respuesta, con el fin de fortalecer capacidades

PLAN DE ACCIÓN Y PROGRAMA DE PREVENCIÓN DE RIESGOS				
ACCIONES FECHAS	ACTIVIDADES	GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y/O PRESUPUESTARIA REQUERIDA	RECURSOS Y APOYOS REQUERIDOS (HUMANOS)	¿Quién REALIZARÁ SEGUIMIENTO DE LA ACTIVIDAD
Simulacro	Simulacros mensuales	Coordinación comunidad educativa	Comunidad educativa presente en el establecimiento	Encargado PISE
Difusión plan de retorno seguro	Marzo 2021	Comunidad educativa	Docentes del establecimiento	Encargado PISE
Prevención de accidentes.	Charla en orientación	Coordinar con profesores jefes una hora de orientación	Docentes con jefatura	Orientadora
Promover técnicas de protección	Charla en orientación	Coordinar con profesores jefes una hora de orientación	Coordinación comunidad educativa	Encargado PISE
Reuniones comité paritario	Reunión mensual	Coordinar fechas con los integrantes.	Coordinación integrante del comité.	Encargado PISE

Demarcación COVID 19	Pegar señaléticas Demarcación de puestos	Stock de señaléticas para cambio.		Encargado PISE
-------------------------	------------------------------------------------	-----------------------------------------	--	----------------

**PLANILLA N° 5 MAPA**

**CONSULTORIO N°2**



**VIA ACCESO COLEGIO MARCELA PAZ**

**CALLE ALMARZA**

**PLANILLA N° 7 -**

**CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES A REALIZAR DURANTE EL AÑO**

CRONOGRAMA										
NOMBRE DEL PROGRAMA: <b>Conformación comité paritario</b>										
OBJETIVO										
<ul style="list-style-type: none"> <li>Conformar de comisiones de trabajo para capacitación, accidentes y seguridad escolar</li> </ul>										
NOMBRE DE LOS RESPONSABLES				FECHA DE INICIO				FECHA DE TERMINO		
1. Jaqueline Ramírez Gatica. 2. Patricia Torres Acosta. 3. Juan Carlos Olivera Sepúlveda. 4. Claudio Delgado Escobar. 5. Marcela Martínez Galaz. 6. Alexandra Mercado Villarroel. 7. Carlos Arriagada Mercado. 8. Ana Palma Ramírez. 9. Manuel Mellado Morales. 10. Bernardita Godoy Gómez. 11. Mónica Cuevas Mellado. 12. Claudio Morales Olave.				26 de Marzo 2020				Marzo 2021		
DESCRIPCION DE ACTIVIDADES					PARTICIPANTES					
1. Investigación y accidentes.					Patricia Torres Acosta. Juan Carlos Olivera Sepúlveda. Carlos Arriagada Mercado.					
2. Comisión de capacitación y difusión.					Jaqueline Ramírez Gatica. Claudio Delgado Escobar. Alexandra Mercado Villarroel. Ana Palma Ramírez.					
3. Comisión de inspección de seguridad.					Marcela Martínez Galaz. Manuel Mellado Morales. Bernardita Godoy Gómez. Mónica Cuevas Mellado. Claudio Morales Olave.					
RECURSOS MATERIALES ASIGNADOS					RESULTADOS ESPERADOS					
Data, actas.					Acordar reuniones mensuales. Calendario					
REQUIERE FINANCIAMIENTO				SE NECESITA PERSONAL TÉCNICO						
SI ___ NO <u>X</u> ___				SI <u>X</u> ___ NO _____						
Cronograma	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Reunión mensual para hacer calendario del año 2020	1°Sema na de marzo									
EVALUACIÓN										
Registro fotográfico de los asistentes. Lista de asistencia al taller.										

**Actividad 2:**

CRONOGRAMA
NOMBRE DEL PROGRAMA: <b>Reunión comité paritario</b>

**OBJETIVO**

- Conformar de comisiones de trabajo para capacitación, accidentes y seguridad escolar

NOMBRE DE LOS RESPONSABLES	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINO
1. Eduardo Cárdenas. 2. Patricia Torres Acosta. 3. Juan Carlos Olivera Sepúlveda. 4. Carlos Arriagada Mercado. 5. Olga Sánchez. 6. Claudio Morales Olave.	Marzo 2021	Marzo 2021

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES	PARTICIPANTES
Análisis del plan de retorno a clases.	
Determinar acciones para el presente año	
Fijar fecha siguiente fecha de reunión.	

RECURSOS MATERIALES ASIGNADOS	RESULTADOS ESPERADOS
Data, actas.	Acordar reuniones mensuales. Calendario

REQUIERE FINANCIAMIENTO SI ___ NO__X__	SE NECESITA PERSONAL TÉCNICO SI__X_____ NO_____
-------------------------------------------	----------------------------------------------------

Cronograma	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Reunión mensual para hacer calendario del año 2020										

**EVALUACIÓN**

Registro fotográfico de los asistentes.  
Lista de asistencia al taller.

**Actividad 3:**

CRONOGRAMA
NOMBRE DEL PROGRAMA: <b>Taller de simulacro estudiantes nuevos y extranjeros del año 2020</b>

**OBJETIVO**

- Presentar el programa de seguridad del colegio con el fin de orientar a las/los estudiantes extranjeros en los diferentes procedimientos que se realizan en los en casos de emergencias.
- Generar conductas seguras en las/los estudiantes dentro del establecimiento.

<b>NOMBRE DE LOS RESPONSABLES</b>		<b>FECHA DE INICIO</b>	<b>FECHA DE TERMINO</b>
Claudio Morales Olave – Coordinador de seguridad escolar.		MARZO	ABRIL
<b>DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES</b>		<b>PARTICIPANTES</b>	
Presentación plan integral de seguridad escolar para estudiantes extranjeros: Conducta segura dentro del establecimiento. Protocolos de prevención (simulacros) en casos de emergencia dentro del establecimiento.		Estudiantes nuevos y extranjeros del colegio España.	
<b>RECURSOS MATERIALES ASIGNADOS</b>		<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>	
Sala con proyector		El 100% de los estudiantes nuevos y extranjeros conoce el PISE del colegio España.	
<b>REQUIERE FINANCIAMIENTO</b> SI ___ NO <u>X</u> ___		<b>SE NECESITA PERSONAL TÉCNICO</b> SI <u>X</u> ___ NO _____	
<b>CRONOGRAMA</b>	<b>Marzo</b>	<b>Abril</b>	<b>Mayo</b>
Cronograma Taller PISE Marzo	Realizar listado de estudiantes nuevos del colegio	Inicio de los talleres una vez a la semana en horas PISE	Talleres una vez a la semana en horas PISE. Término de talleres.
<b>EVALUACIÓN</b>			
Registro fotográfico de los asistentes. Lista de asistencia al taller.			

### CRONOGRAMA

**NOMBRE DEL PROGRAMA: Conformación comité paritario**

**OBJETIVO**

- Exponer plan de retorno seguro en condición de pandemia por COVID-19

**NOMBRE DE LOS RESPONSABLES**

Juan Carlos Olivera.

Claudio Morales Olave

**FECHA DE INICIO**

1 de Marzo del 2021

**FECHA DE TERMINO**

1 de abril 2021

**DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES**

Exposición y difusión a funcionarios del establecimiento.

Difusión a la comunidad educativa

**PARTICIPANTES**

Eduardo Cárdenas

Todos los funcionarios del establecimiento.(reuniones de apoderados)

**RECURSOS MATERIALES ASIGNADOS**

Video llamada por meet.

RRHH: todos los funcionarios conectados.

**RESULTADOS ESPERADOS**

El 100% de los funcionarios de la comunidad educativa asiste a videollamada.

**REQUIERE FINANCIAMIENTO**

SI \_\_\_ NO

**SE NECESITA PERSONAL TÉCNICO**

SI  NO \_\_\_\_\_

Cronograma	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
	1 de marzo									

**EVALUACIÓN**

Registro fotográfico de los asistentes.  
Lista de asistencia al taller.

**CRONOGRAMA**

**NOMBRE DEL PROGRAMA: Conformación comité paritario**

**OBJETIVO**

- Promover valores relacionados con el auto cuidado poniendo énfasis en la responsabilidad individual y colectiva relativa a la seguridad dentro y fuera del establecimiento.

**NOMBRE DE LOS RESPONSABLES**

Claudio Morales Olave

**FECHA DE INICIO**

1 de Marzo 2021

**FECHA DE TERMINO**

Diciembre 2021

**DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES**

Diseño y creación de afiches para ser enviados por medios digitales.

**PARTICIPANTES**

Comunidad educativa del establecimiento.

Difusión a la comunidad educativa

Todos los funcionarios del establecimiento.

**RECURSOS MATERIALES ASIGNADOS**

Medios digitales de comunicación  
Funcionarios de la comunidad educativa.

**RESULTADOS ESPERADOS**

El 100% de los afiches se encuentra en las RRSS del establecimiento.  
El 100% de los afiches y ppt se envían a los correos institucionales.  
El 100% de la información entregada se encuentra de manera digital.

**REQUIERE FINANCIAMIENTO**

SI \_\_\_ NO  X \_\_\_

**SE NECESITA PERSONAL TÉCNICO**

SI  X \_\_\_ NO \_\_\_\_\_

Cronograma

Marzo

Abril

Mayo

Junio

Julio

Agosto

Septiembre

Octubre

Noviembre

Diciembre

x

x

x

x

x

x

x

x

x

x

x

**EVALUACIÓN**

Afiches en redes sociales del establecimiento.



**ACTIVIDAD 6:**

CRONOGRAMA										
NOMBRE DEL PROGRAMA: <b>Conformación comité paritario</b>										
OBJETIVO										
<ul style="list-style-type: none"> <li>Capacitar a funcionarios del establecimiento en condiciones apropiadas de trabajo remoto.</li> </ul>										
NOMBRE DE LOS RESPONSABLES				FECHA DE INICIO			FECHA DE TERMINO			
Claudio Morales Olave				1 de Marzo 2021			Diciembre 2021			
DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES					PARTICIPANTES					
Capacitaciones de autocuidado en condiciones de trabajo remoto y/o presencial.					Comunidad educativa del establecimiento.					
RECURSOS MATERIALES ASIGNADOS					RESULTADOS ESPERADOS					
Medios digitales de comunicación Funcionarios de la comunidad educativa.					El 90% de los funcionarios del establecimiento asiste a capacitaciones.					
REQUIERE FINANCIAMIENTO SI ___ NO__X__				SE NECESITA PERSONAL TÉCNICO SI__X_____ NO_____						
Cronograma	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
	X		X		X		X		X	
EVALUACIÓN										
Encuesta realizada por encargado al finalizar la capacitación.										

### ACTIVIDAD 7:

CRONOGRAMA					
NOMBRE DEL PROGRAMA: Semana de la seguridad escolar (sujeta a cambios orientados por CORMUN)					
OBJETIVO <ul style="list-style-type: none"> <li>Desarrollar en nuestra comunidad como Colegio España, una cultura de autocuidado y prevención de riesgo que se pueda replicar en los hogares.</li> </ul>					
NOMBRE DE LOS RESPONSABLES		FECHA DE INICIO		FECHA DE TERMINO	
Claudio Morales Olave – Coordinador de seguridad escolar.		Mayo		Mayo	
DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES				PARTICIPANTES	
Planificación de orientaciones para semana de la seguridad escolar: <ul style="list-style-type: none"> <li>Lunes; Aprendiendo sobre seguridad vial</li> <li>Martes: Evitando accidentes dentro del establecimiento</li> <li>Miércoles: Comprendiendo el concepto de riesgo</li> <li>Jueves: Promoviendo estilos de vida saludable</li> <li>Viernes: Adaptándonos al cambio climático</li> </ul>				Comunidad Colegio España	
RECURSOS MATERIALES ASIGNADOS				RESULTADOS ESPERADOS	
Materiales acordes para la actividad a realizar en cada día. Ejemplo: para la confección de afiches determinados por cada profesor. Lápices, plumones, cartulinas, etc.				El 90% de la comunidad del colegio España aplica las orientaciones de la semana de la seguridad escolar.	
REQUIERE FINANCIAMIENTO		SE NECESITA PERSONAL TÉCNICO			
SI ___ NO __X__		SI __X___ NO _____			
CRONOGRAMA	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
● Lunes; Aprendiendo sobre seguridad vial	X				
● Martes: Evitando accidentes dentro del establecimiento		X			
● Miércoles: Comprendiendo el concepto de riesgo			X		
● Jueves: Promoviendo estilos de vida saludable				X	
● Viernes: Adaptándonos al cambio climático					X
EVALUACIÓN					
Diario mural del colegio señalando las actividades a realizar durante la semana					
Registro fotográfico por parte de los docentes de los temas tratados en orientación.					
Exposición de los trabajos realizados en pasillos del establecimiento (Ejemplo afiches-maquetas)					

**ACTIVIDAD 8:**

<b>CRONOGRAMA</b>		
NOMBRE DEL PROGRAMA: Taller de conducta segura dentro y fuera del establecimiento.		
OBJETIVO Realizar talleres acerca de la conducta segura que se debe tener dentro y fuera del establecimiento.		
NOMBRE DE LOS RESPONSABLES	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINO
Claudio Morales Olave – Coordinador de seguridad escolar.	Abril	Mayo
DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES		PARTICIPANTES
Identificar los riesgos dentro y fuera del establecimiento. Generar hábitos que permitan evitar accidentes.		Comunidad Colegio España
RECURSOS MATERIALES ASIGNADOS		RESULTADOS ESPERADOS
Materiales acordes para la confección de afiches determinados por cada profesor. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lápices, plumones, cartulinas, etc.</li> </ul>		El 90% de la comunidad del colegio España aplica las orientaciones de la semana de la seguridad escolar.
REQUIERE FINANCIAMIENTO SI ___ NO <input checked="" type="checkbox"/>	SE NECESITA PERSONAL TÉCNICO SI <input checked="" type="checkbox"/> NO _____	
CRONOGRAMA	ABRIL	MAYO
Taller conducta segura	INICIO DE TALLERES	CIERRE DE TALLERES CON EXPOSICIÓN EN PASILLOS DEL ESTABLECIMIENTO.
EVALUACIÓN  Diario mural del colegio señalando las actividades a realizar durante la semana. Registro fotográfico por parte de los docentes de los temas tratados en orientación. Exposición de los trabajos realizados en pasillos del establecimiento (Ejemplo afiches-maquetas).		

**ACTIVIDAD 9:**

CRONOGRAMA								
NOMBRE DEL PROGRAMA: Simulacro de sismo – SUJETA A ORIENTACIONES CORMUN								
OBJETIVO <ul style="list-style-type: none"> <li>● Ejecutar simulacro de sismo de manera sistemática.</li> <li>● Identificar falencias posteriores al simulacro.</li> <li>● Asignar roles y funciones por zonas de seguridad.</li> </ul>								
NOMBRE DE LOS RESPONSABLES				FECHA DE INICIO			FECHA DE TERMINO	
Claudio Morales Olave – Coordinador de seguridad escolar.				Abril			Noviembre	
DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES							PARTICIPANTES	
Ejecutar simulacro de sismo una vez al mes. Cada curso debe reconocer las zonas de seguridad en diferentes momentos como por ejemplo: recreos, horas de almuerzo, etc							Comunidad Colegio España	
RECURSOS MATERIALES ASIGNADOS							RESULTADOS ESPERADOS	
<ul style="list-style-type: none"> <li>● Campana.</li> <li>● Megáfono.</li> <li>● Chalecos reflectantes.</li> <li>● Silbatos.</li> </ul>							El 100% de la comunidad del Colegio España reconoce las zonas de seguridad y ejecuta los simulacros de manera correcta.	
REQUIERE FINANCIAMIENTO SI ___ NO ___ X ___				SE NECESITA PERSONAL TÉCNICO SI ___ X ___ NO ___				
CRONOGRAMA	ABRIL	MAYO	JUNIO	AGOSTO	SEPTIEMBR E	OCTUBRE	NOVIEMBR E	DICIEMBRE
SIMULACRO DE SISMO	X	X	X	X	X	X	X	X
EVALUACIÓN								
<p>Análisis de la pauta de simulacro con los encargados. Publicación de los tiempos asociados a los diferentes simulacros durante el año en diario mural del establecimiento.</p>								

SIMULACRO ENCARGADOS DE ZONAS		TITULAR	SUPLENTE
		NOMBRE	NOMBRE
N°	NIVELES	JORNADA NORMAL	
1	ZONA 1	OLGA SÁNCHEZ	
2	ZONA 2	PATRICIA MARCHANT	
3	ZONA 3	JUAN CARLOS OLIVERA	

SIMULACRO REVISIÓN DE SALAS		TITULAR	SUPLENTE
		NOMBRE	NOMBRE
N°	NIVELES	JORNADA NORMAL	
1	ZONA 1	MACARENA JAQUE	
2	ZONA 2	GABRIELA ESPINOZA	
3	ZONA 3	CECILIA MUÑOZ	

## DESCRIPCIÓN DE ROLES Y FUNCIONES

### ENCARGADA DE ENTREGAR LA ATENCIÓN DE PRIMEROS AUXILIOS

	TITULAR	SUPLENTE
	nombre de monitor(a) de primeros auxilios 1	nombre de monitor(a) de primeros auxilios 2
N°	jornada normal	jornada normal
1	Inspector de patio en turno	Inspector de patio en turno
2	Funcionario del establecimiento que detecte la emergencia.	Funcionario del establecimiento que detecta la emergencia.

### ENCARGADA DE CORTAR SUMINISTROS DE SERVICIOS BÁSICOS

	TITULAR	SUPLENTE
	nombre encargado(a)	nombre encargado(a)
N°	jornada normal	jornada normal
1	Carlos Valenzuela	Rosa Valenzuela
2		

### ENCARGADA DE REALIZAR LLAMADOS DE EMERGENCIAS

	TITULAR	SUPLENTE
	nombre encargado(a)	nombre encargado(a)
N°	jornada normal	jornada normal
1	Marta Bello	Olga Sánchez

### IDENTIFICACIÓN DE MANIPULADORAS CORTE GAS/ENERGIA ELECTRICA COCINA

	TITULAR	SUPLENTE
	nombre encargado(a)	nombre encargado(a)
N°	jornada normal	jornada normal
1		
2		

## PROTOCOLO ACTUACIÓN

PLAN DE RESPUESTA FRENTE AL RIESGO DE		
Emergencia de Sismo		
NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL		DIRECCIÓN
Colegio España		Almarza 1045
ZONA DE SEGURIDAD INTERNA		ZONA DE SEGURIDAD EXTERNA
Cada Sala tiene su Zona de Seguridad		Patio Estacionamiento
VÍAS DE EVACUACIÓN ESTABLECIDAS		ZONA DE SEGURIDAD IDENTIFICADA PLAN COMUNAL
Pasillos		
Escaleras		
PARTICIPANTES DEL PLAN DE RESPUESTA		
Todos los cursos del establecimiento.		
DESCRIPCIÓN DEL SECTOR (EN FUNCIÓN DEL RIESGO ASOCIADO A ESTE PLAN)		
Altura de peldaños al salir de las salas. Bajar de un segundo piso por las escaleras.		
ALERTA		
¿Cuál será la Alerta? El movimiento telúrico.		
¿Qué acciones se realizará para esta alerta? Se aplica metodología ACCEDER <b>A:</b> Alerta, Alarma. <b>C:</b> Comunicación e Información <b>C:</b> Coordinación <b>E:</b> Evaluación (primaria) <b>D:</b> Decisiones <b>E:</b> Evaluación (secundaria) <b>R:</b> Readecuación del Plan		
ALARMA		
¿Cuál será la alarma? Campa y megáfono Redoble de campana con sonido constante que indica que no se debe salir de la sala de clases. Redoble de campana intermitente que indica la salida a las zonas de seguridad.		
¿Cuándo se activa la alarma? Primera alarma: al percibir el movimiento telúrico. Segunda alarma: al percibir un descenso en el movimiento telúrico se comienza la evacuación.		
¿Quién dará la alarma? Persona mas cercana al sector de la campana		
COMUNICACIÓN Y COORDINACIÓN		
Definir las acciones a partir de la activación de la alarma:		
Zona de seguridad en sala de clases o patio del colegio dependiendo donde se encuentren los estudiantes y profesores del colegio. Juntar cursos en zonas de seguridad en círculos con cada profesor jefe.		
<b>Zona 1:</b> Olga Sánchez	<b>Zona 2:</b> Patricia Marchan	<b>Zona 3:</b> Juan Carlos Olivera

## PROTOCOLO EN CASO DE SISMO

Dentro de la sala de clases (Agáchese - Cúbrase – Agárrese)

- Se recomienda enfáticamente quedarte adentro y ubicarse en un pasillo contra una pared interna.
- Abrir la puerta. (docente o estudiante más cercano)
- La ONEMI le llama a este tipo de sitios un Lugar de Protección Sísmica, esto es, un lugar alejado de ventanas y objetos que puedan caer encima.
- La recomendación es protegerse junto a un elemento firme. (triángulo de la vida)
- Además, en lo posible hay que cortar la energía eléctrica y cerrar las llaves de paso de agua y gas.

### IMPORTANTE

- Alerta (estado - sentidos)
- 1°Alarma de simulacro: sonido constante y rápido.
- 2°Alarma de evacuación: sonido constante pausado marcando un pulso.
- Salida en calma, caminando y ordenados.
- Los estudiantes con movilidad reducida deben ir acompañados. (asistente o designar compañero)
- Llevar libro de clases.
- Evitar el uso del teléfono celular u otro objeto de valor.

### CONSIDERACIONES

- En las zonas de seguridad se pasa lista y se conversa sobre la importancia de la práctica de simulacros.
- Finalizado el simulacro se inicia el retorno a la sala de clases en calma.

### Líder de evacuación

ZONA 1: Encargado(a) Olga Sánchez – Reemplazo: Bernardita Godoy.

ZONA 2: Encargado(a) Patricia Marchant – Reemplazo: Macarena Jaque.

ZONA 3: Encargado(a) Juan Carlos Olivera – Reemplazo: Cecilia Muñoz.



PLAN DE RESPUESTA FRENTE AL RIESGO DE	
Incendio	
NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL	DIRECCIÓN
Colegio España	Almarza 1045
ZONA DE SEGURIDAD INTERNA	ZONA DE SEGURIDAD EXTERNA
Patio del Establecimiento	Plaza Rancagua Sur
VÍAS DE EVACUACIÓN ESTABLECIDAS	ZONA DE SEGURIDAD IDENTIFICADA PLAN COMUNAL
Pasillos	
Escaleras	
PARTICIPANTES DEL PLAN DE RESPUESTA	
Todos los cursos del establecimiento.	
DESCRIPCIÓN DEL SECTOR (EN FUNCIÓN DEL RIESGO ASOCIADO A ESTE PLAN)	
<p>Altura de peldaños al salir de las salas. Bajar de un segundo piso por las escaleras.</p>	
ALERTA	
¿Cuál será la Alerta? Percepción del humo u olor a quemado por parte de funcionarios y/o estudiantes del Colegio España - Presencia de humo, amago o incendio en la estructura.	
ALARMA	
<p>¿Cuál será la alarma?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Alarma interna: al producirse un incendio en cualquier lugar del Colegio se debe proceder de inmediato a evacuar la zona siniestrada y si se considera oportuno la evacuación general se dará la alarma interna.</li> <li>● Evacuación rápida de la zona /s comprometidas por el fuego de acuerdo con instrucciones específicas sobre evacuación de salas y teniendo siempre presente que se debe actuar en perfecto orden manteniendo la serenidad y calma en el resto del Colegio.</li> <li>● Dar la alarma Exterior: (teléfono, vehículos) <ul style="list-style-type: none"> <li>- Primer lugar llamar al Cuerpo de Bomberos de la Comuna, para que acudan al control del siniestro.</li> <li>- Segundo lugar llamar a Carabineros, para que aseguren el lugar del siniestro.</li> <li>- Tercer lugar: Servicio de Salud si fuere necesario.</li> </ul> </li> <li>● Atacar el principio de incendio con la máxima rapidez y decisión. Es necesario estar siempre atento para detectar cualquier tipo de incendio (investigar humos, olores extraños, etc.).</li> <li>● Para lo anterior deben estar designados los encargados del uso de Extintores, los que deben saber utilizarlos. Los extintores deben estar ubicados de acuerdo a las recomendaciones técnicas y en lugares visibles, señalados y con carga activa.</li> <li>● En caso de detectarse un incendio y no poder controlarlo se debe aislar la zona y preparar y asegurar el libre acceso al Cuerpo de Bomberos al lugar del siniestro.</li> <li>● La energía eléctrica debe ser interrumpida por el encargado del Colegio. Ubicado el lugar afectado es necesario, en lo posible trabajar para apagarlo sin abrir puertas, ni ventanas para evitar así que la entrada violenta del aire avive el fuego.</li> </ul>	
<p>¿Cuándo se activa la alarma? En caso de no poder controlar la emergencia de manera interna.</p>	
<p>¿Quién dará la alarma? En caso de amago: personal del establecimiento recurre al uso de redes húmedas para controlar la emergencia.</p>	

En caso de incendio:

- vía teléfono avisar a secretaría para que llame a bomberos. (todas las salas tienen) luego avisar a directivos y/o secretaria.

Evacuar zona y si es necesario el establecimiento en función de la gravedad el siniestro.

#### COMUNICACIÓN Y COORDINACIÓN

Definir las acciones a partir de la activación de la alarma:

Dentro de la sala de clases:

Cada docente toma los resguardos en el interior de la sala de clase.

Si la alarma lo indica

En caso de evacuación al exterior de la sala de clases es hacia las zonas de seguridad.

En caso de evacuación al exterior del colegio, se ordenan en hileras y se procede a las vías de evacuación.

PLAN DE RESPUESTA FRENTE AL RIESGO DE	
Fugas de Gas	
NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL	DIRECCIÓN
Colegio España	Almarza 1045
ZONA DE SEGURIDAD INTERNA	ZONA DE SEGURIDAD EXTERNA
Patio del Establecimiento	Plaza Rancagua Sur
VÍAS DE EVACUACIÓN ESTABLECIDAS	ZONA DE SEGURIDAD IDENTIFICADA PLAN COMUNAL
Pasillos	
Escaleras	
PARTICIPANTES DEL PLAN DE RESPUESTA	
Todos los cursos del establecimiento.	
DESCRIPCIÓN DEL SECTOR (EN FUNCIÓN DEL RIESGO ASOCIADO A ESTE PLAN)	
En caso de sentir olor a gas el riesgo es la zona del comedor. (única zona con cercanía de gas)	
ALERTA	
¿Cuál será la Alerta? Percepción del olor a gas por parte de funcionarios o estudiantes del Colegio España - Presencia de humo, amago o incendio en la estructura.	
ALARMA	
¿Cuál será la alarma? Campana: que indique la evacuación de las salas de clases.	
¿Cuándo se activa la alarma? Cuando se considera que la fuga no se detiene con el corte de suministro.	
¿Quién dará la alarma? Funcionario del establecimiento España.	
COMUNICACIÓN Y COORDINACIÓN	
Definir las acciones a partir de la activación de la alarma:	
<ul style="list-style-type: none"> <li>● Cortar suministro de gas.</li> <li>● Quien descubra una posible fuga de gas en la zona cocina deberá:</li> <li>● Avisar al inspector general o profesor más cercano. Éste, dará aviso a la dirección del establecimiento o máxima autoridad presente.</li> <li>● Se dará aviso a bomberos al fono 132 o (número telefónico indicado de enlace), utilizando todos los medios disponibles.</li> <li>● Dar aviso al distribuidor de gas.</li> <li>● Auxiliar de turno operará campana para dar aviso de evacuación</li> <li>● Todos los estamentos del colegio evacuaron de la siguiente forma (ej.):</li> <li>● Cursos de planta baja hacia patio 1</li> <li>● Cursos planta alta patio 2</li> <li>● Encargado 1 y encargado 2 ayudarán a la evacuación de alumnos y discapacitados.</li> <li>● Si debe descender escaleras hágalo por el lado derecho, para permitir el acceso de bomberos.</li> <li>● Si existen alumnos o profesores con dificultad para desplazarse es necesario que cuenten con ayuda para el traslado.</li> <li>● Ubicarse en zona de seguridad anteriormente establecida y tener otra zona como alternativa ya que esto depende de la dirección del viento.</li> </ul>	

PLAN DE RESPUESTA FRENTE AL RIESGO DE	
Accidente Grave de Niño/a	
NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL	DIRECCIÓN
Colegio España	Almarza 1045
ZONA DE SEGURIDAD INTERNA	ZONA DE SEGURIDAD EXTERNA
Tres Zonas de seguridad	Plaza Rancagua Sur
VÍAS DE EVACUACIÓN ESTABLECIDAS	ZONA DE SEGURIDAD IDENTIFICADA PLAN COMUNAL
Pasillos	
Escaleras	
PARTICIPANTES DEL PLAN DE RESPUESTA	
Profesores de Educación física. Inspectores de patio. Estudiantes Colegio España	
DESCRIPCIÓN DEL SECTOR (EN FUNCIÓN DEL RIESGO ASOCIADO A ESTE PLAN)	
El establecimiento cuenta con varias escaleras y segundos pisos, canaletas para recolectar aguas lluvias. Zonas disperejas en canchas.	
ALERTA	
¿Cuál será la Alerta? Profesor, estudiante o inspector dará el aviso del accidente.	
¿Qué acciones se realizará para esta alerta?	
ALARMA	
¿Cuál será la alarma? Aviso verbal de la persona que identifica el accidente a personal encargados.	
¿Cuándo se activa la alarma? Cuando el accidente necesita de ayuda de un profesional de la salud.	
¿Quién dará la alarma? Equipo directivo y/o de inspectoría.	
COMUNICACIÓN Y COORDINACIÓN	
Definir las a partir de la activación de la alarma	
Se traslada al accidentado a una zona de seguridad. El accidentado se traslada con ayuda si el accidente es leve. En caso de que el accidente sea moderado o grave se llama a emergencias, si es necesario se lleva mediante camilla.	

PLAN DE RESPUESTA FRENTE AL RIESGO DE	
Persona con síntomas o contagio de COVID 19	
NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL	DIRECCIÓN
Colegio España D-16	Plaza Rancagua Sur
ZONA DE SEGURIDAD INTERNA	ZONA DE SEGURIDAD EXTERNA
Zona de seguridad	Plaza Rancagua Sur
VÍAS DE EVACUACIÓN ESTABLECIDAS	ZONA DE SEGURIDAD IDENTIFICADA PLAN COMUNAL
PARTICIPANTES DEL PLAN DE RESPUESTA	
COMUNIDAD COLEGIO ESPAÑA	
DESCRIPCIÓN DEL SECTOR (EN FUNCIÓN DEL RIESGO ASOCIADO A ESTE PLAN)	
<p>Identificar casos de contagio con COVID-19. Casos con síntomas de COVID-19. Casos de personas que han frecuentado a personas contagiadas o visitados países con brote del virus.</p>	
ALERTA	
<p>¿Cuál será la Alerta? Saber de personas que hayan viajado a países con brotes de COVID-19. Tengo contacto con alguien que presente la enfermedad. Se identifican síntomas de la enfermedad.</p> <p><b>A. SÍNTOMAS COVID-19</b></p> <p><b>a. Fiebre, esto es, presentar una temperatura corporal de 37,8 °C o más.</b></p> <p>b. Tos.</p> <p>c. Disnea o dificultad respiratoria.</p> <p>d. Congestión nasal.</p> <p>e. Taquipnea o aumento de la frecuencia respiratoria.</p> <p>f. Odinofagia o dolor de garganta al comer o tragar fluidos.</p> <p>g. Mialgias o dolores musculares.</p> <p>h. Debilidad general o fatiga.</p> <p>i. Dolor torácico.</p> <p>j. Calofríos.</p> <p>k. Cefalea o dolor de cabeza.</p> <p>l. Diarrea.</p> <p>m. Anorexia o náuseas o vómitos.</p> <p><b>n. Pérdida brusca del olfato o anosmia (cardinal)</b></p> <p><b>o. Pérdida brusca del gusto o ageusia (cardinal)</b></p>	
<p>¿Qué acciones se realizará para esta alerta? Personas con síntomas: presenció síntomas, aislamiento inmediato. Sin síntomas: funcionario y/o estudiante que ha estado en contacto con personas contagiadas y/o visitando países con brote de COVID-19, esta persona se debe aislar la persona por 11 días (enviar a casa) y realiza automonitoreo.</p>	

## ALARMA

¿Cuál será la alarma?

En caso de estudiantes que presente síntomas, debe aislarse de inmediato y proporcionar barreras de contención. Llamar al apoderado del estudiante para que lo lleve al centro de emergencia más cercano.

En caso de funcionario se le debe proporcionar inmediatamente barreras de contención, mascarilla y derivar al centro de salud más cercano.

En caso de saber que un funcionario del establecimiento haya frecuentado un país con brote del virus, se debe enviar a casa por catorce días y realizar automonitoreo.

En caso de ser un estudiante se debe avisar al apoderado el cual debe retirarlo y mantenerlo bajo supervisión.

¿Cuándo se activa la alarma? Cuando se presencian los síntomas o se sabe que ha tenido contacto con personas contagiadas (contacto estrecho) y no usa las barreras de contención necesarias.

¿Quién dará la alarma?

Personal del establecimiento que identifique cada situación.

## COMUNICACIÓN Y COORDINACIÓN

Definir las acciones partir de la activación de la alarma

Aislar inmediatamente y proporcionar barreras de contención en el caso de un menor de edad. Dar aviso al apoderado o tutor del menor del estudiante para poder llevarlo al centro asistencial y pueda ser tomada la muestra PCR SARS-CoV-2.

En caso de un adulto, se le proporcionar las barreras de contención y derivar a un centro de asistencia mas cercano.

- El departamento de prevención de riesgos de la corporación municipal entrega insumos para personal de aseo del establecimiento.
- El cual se adjunta en anexos.
- Se deben mantener las medidas de prevención según las orientaciones de la ACHS.

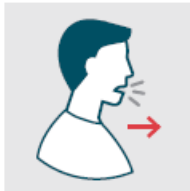
# Recomendaciones para prevenir el coronavirus (COVID-19)



**Lavarse las manos frecuentemente por 30 seg. con agua y jabón o usar alcohol gel**



**Evitar llevarse las manos a la cara** (ojos, nariz, boca)



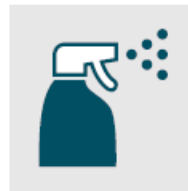
**Mantener distancia mínima de 1 metro** con cualquier persona que tosa o estornude



**Estornudar o toser en el antebrazo o en pañuelo desechable**, eliminándolo posteriormente en basurero tapado y lavarse las manos



**Usar mascarilla en personas con síntomas** o en personas que interactúen con casos confirmados o sospechosos



**Limpiar superficies** en particular aquellas con alto uso, dado que se desconoce el tiempo de supervivencia del virus en ellas

## ALGUNAS EMPRESAS PODRÍAN ADOPTAR MEDIDAS ADICIONALES COMO:



**Reemplazar saludo de mano/beso por uno verbal**



**Considerar el teletrabajo frente a trabajadores con síntomas** (fiebre, tos o dificultad respiratoria) o que han estado expuestos a personas confirmadas con COVID-19

Indicaciones presentes en reglamento interno del establecimiento (página 53)

TIPO DE RIESGO	SUSPENSIÓN DE CLASES	CUARENTENA
<p><b>Una persona que cohabita (contacto estrecho) con un caso confirmado de COVID-19 que es miembro de la comunidad educativa (estudiante, docente, funcionario/a).</b></p>	<p>No.</p>	<p>Debe cumplir con la medida de cuarentena por 14 días, desde la fecha del último contacto. La circunstancia de contar con un resultado negativo en un test de PCR para SARS-CoV-2 no eximirá a la persona del cumplimiento total de la cuarentena dispuesta en este numeral.</p>
<p><b>Estudiante COVID-19 (+) confirmado que asistió al establecimiento educacional, en período de transmisibilidad (2 días antes del inicio de síntomas para casos sintomáticos y 2 días antes de la toma de PCR para casos asintomáticos)</b></p>	<p>Se suspenden las clases del curso completo por 14 días.</p>	<p>El estudiante afectado debe permanecer en aislamiento hasta que un médico indique que puede retomar sus actividades.</p> <p>Todas las personas que son parte del curso deben permanecer en cuarentena por 14 días desde la fecha del último contacto.</p> <p>Todas aquellas personas que presenten síntomas compatibles con COVID-19 y/o pasen a ser caso confirmado deben permanecer en aislamiento hasta que un médico indique que puede retomar sus actividades.</p>



<p><b>Dos o más casos de estudiantes COVID-19 (+) confirmados de diferentes cursos, que asistieron al establecimiento educacional en período de transmisibilidad (2 días antes del inicio de síntomas para casos sintomáticos y 2 días antes de la toma de PCR para casos asintomáticos).</b></p>	<p>Se debe identificar a los potenciales contactos, pudiendo derivar en suspensión de cursos, niveles, ciclos o del establecimiento completo por 14 días.</p> <p>En aquellos recintos educacionales en que los distintos niveles estén separados físicamente, en cuanto a patios, salas de clases, entrada y salida, comedores, etc; se podrá mantener las clases en aquellos niveles que no se hayan visto afectados.</p>	<p>Todas las personas afectadas de la comunidad educativa deben permanecer en cuarentena preventiva durante los 14 días desde la fecha del último contacto.</p> <p>Las personas afectadas y todas aquellas que presenten síntomas de COVID-19 (+) y/o pasen a ser un caso confirmado, deben permanecer en aislamiento hasta que un médico indique que pueden retomar sus actividades.</p>
<p><b>Si un docente, asistente de la educación o miembro del equipo directivo es COVID-19 (+) confirmado.</b></p>	<p>Se debe identificar a los potenciales contactos, pudiendo derivar en suspensión de cursos, niveles, ciclos o del establecimiento completo por 14 días.</p>	<p>Todas las personas afectadas de la comunidad educativa deben permanecer en cuarentena preventiva durante la suspensión de clases.</p> <p>Las personas afectadas y todas aquellas que presenten síntomas de COVID-19 (+) y/o pasen a ser un caso confirmado, deben permanecer en aislamiento hasta que un médico indique que pueden retomar sus actividades.</p>