

# Guía Lengua y Literatura 8º año A - B Prof.: Vanessa Abarzúa Fuentes

Objetivo de la clase: Identificar la función del texto noticioso y su estructura.

OA:

OA 21: Comprender, comparar y evaluar textos orales y audiovisuales, tales como exposiciones, discursos, documentales, noticias, reportajes, etc....

**\*Obligatorio**

1. Nombre y Apellido: \*

---

2. Curso: \*

*Marca solo un óvalo.*

Octavo A

Octavo B

I. Retroalimentación:

Queridos estudiantes: ¡¡¡Estamos de vuelta!!! Disfrutamos de una semana de descanso, de reflexión, de estar en familia y tiempo para colocarnos al día con nuestros deberes escolares. Es importante que comencemos con mucha energía y entusiasmo esta vuelta a clases y sigamos siendo muy responsables con nuestras guías y trabajos, tu deber es responder las guías y estar siempre atento a las clases, recuerda que tus guías anteriores están llenas de aprendizajes, revísalas constantemente.

## II. Contenido:

Nos corresponde un cambio en el contenido visto últimamente, hoy conoceremos las características de la noticia.

### ¿QUÉ ES LA NOTICIA?



- Es el texto informativo por excelencia.
- Es la fuente del periodismo y de los medios de comunicación de masas.
- Es un texto expositivo informativo de un hecho novedoso y sorprendente que provoca un interés en un gran número de personas.

### Las noticias se caracterizan por su:

- ✓ VERACIDAD
- ✓ BREVEDAD
- ✓ CLARIDAD
- ✓ OBJETIVIDAD
- ✓ OPORTUNIDAD
- ✓ TEMA

La noticia debe responder a las seis preguntas básicas de la información y sus respuestas las encontramos en la misma noticia.



Partes de una noticia:

**1. El epígrafe y el titular:** Tienen la misión de proporcionar lo esencial de la información. Pero tienen también por objetivo suscitar el interés del lector, invitándolo a leer la noticia. De ahí su importancia.

**2. La bajada:** es una síntesis de lo más importante del texto, por lo que debe ser llamativa.

**3. Lead o Entradilla:** Es el primer párrafo o unas líneas iniciales en que se resume lo esencial del hecho noticioso. Su redacción responde a las cinco preguntas fundamentales: quién, qué, cuándo, dónde y por qué. Puede faltar alguno de tales elementos o añadirse otros: para qué, cómo, etc.

**4. El cuerpo de la noticia:** puede ser más o menos largo y agregar más o menos detalles a lo dicho en el "lead". Cuando consta de varios párrafos, es norma que estos se sucedan siguiendo un orden decreciente de importancia (pirámide invertida); y ello por esta razón: si los límites de espacio lo exigen, a la hora de componer la página puede prescindirse de uno o más párrafos empezando por el final, de modo que sólo se supriman los datos menos relevantes.

III. Actividad:

Te invito a que apliques el contenido trabajado hoy, es momento de que busques una noticia, en Internet, la televisión o un diario , que sea de tu agrado e interés y respondas las siguientes preguntas:

3. 1.- ¿De qué trata tu noticia? \*

1 punto

---



---



---



---



---

4. 2.- ¿En qué medio de comunicación encontraste tu noticia? \*

1 punto

---



---



---



---



---

5. 3.- Identifica las parte de la noticia: Epígrafe: Titular: Bajada: \* 1 punto

---

---

---

---

---

6. 4.- Si tuvieses que comparar un cuento y una noticia, ¿qué dirías? Menciona todo lo que sabes

---

---

---

---

---

7. TICKET DE SALIDA: Responde las siguientes preguntas y demuéstrame que entendiste el contenido de hoy: ¿Qué es una noticia? ¿Qué propósito comunicativo tiene? ¿Dónde encontramos estos tipos de textos? \* 1 punto

---

---

---

---

---

---

Este contenido no ha sido creado ni aprobado por Google.

Google Formularios