

INGLÉS-SÉPTIMOSAB-OA8-GUÍA17- SEMANA20

Guía de Inglés

Prof.: Isabel Lobovsky P.

Fecha: 28-08-20

***Obligatorio**

Objetivo de la clase: Producir en forma oral un texto relacionado con alimentos, expresiones de cantidad y frecuencia .

OA8 Demostrar conocimiento y uso del lenguaje en conversaciones, discusiones y exposiciones.

Indicadores:

-Expresar cantidades, como there is some food; there are lots of oranges; How many/much.

-Expresar frecuencias de actividades relacionadas con la comida(Adverbs of frequency).

Habilidad: Comunicación oral.

1. Nombre completo: *

2. Curso *

Marca solo un óvalo.

7° año A

7° año B

Hello my dear student !

How are you today ?

I hope you are fine.

La semana pasada trabajamos con adverbios de frecuencia (always – usually – sometimes - hardly ever – rarely – never) y expresiones de frecuencia (daily – weekly – monthly – once – twice – three times) ¿Te acuerdas? Estas palabras nos sirven para indicar con que frecuencia realizamos una acción. De esta manera enriquecemos nuestro vocabulario y así mejoramos nuestra comprensión y comunicación.

Hoy te toca trabajar la expresión oral (hablar en inglés). Tendrás que participar en un diálogo. Preguntar y responder usando todas las palabras que has aprendido hasta ahora. Estoy segura de que lo harás súper bien.

Más abajo encontraras todas las instrucciones y una pauta para guiar tu trabajo.



I. Pay attention to the instructions (pon atención a las instrucciones)

INSTRUCCIONES

- Deberás realizar un video en donde participarás con un/a compañero/a preguntando y respondiendo acerca de comidas que tengan sobre una mesa o en el refrigerador y cuan a menudo come algún alimento. De la misma manera en que hemos realizado los dos últimos Exit tickets de clases. Para esto, debes comunicarte con un/a compañero/a y diseñar un pequeño diálogo basandote en el vocabulario que hemos ocupado hasta ahora.
- El video debe mostrar en pantalla 1 alimento contable (fruta, verdura, ensalada, sandwish, carnes, etc...) y 1 alimento incontable (arroz, azucar, agua, té, etc...) por alumno. Deberás grabar la conversación en vivo con tu compañero/a. Puede ser en una video llamada desde computador o celular. Si conoces otra aplicación para esta actividad también la puedes usar (ej.: screen recorder).

- Es importante que sigas el siguiente formato:

A: Saludo.

B: Saludo.

A: How many.....do you have on the table,/in the refrigerator/fridge?(pregunta)

B: There is/are ...(respuesta a pregunta)

A: and How muchis there in the fridge?

B: There is/are ...

A: mmm, delicious!

B: How manydo you have on the table?

A: There is/are.....

B: How much ... do you have?

A: I have ...

B: mmmm. That's really good!

A: Hey! I have to go. Bye!

B: Ok. Bye!

- El diálogo debe ser hablado en inglés.
- El video debe durar mínimo 45 segundos y máximo 1 minuto.
- Cuando tengas tu video realizado lo debes enviar a mi correo:

isabel.lobovsky@colegio-espana.cl

- Si tienes alguna duda puedes escribirme al correo o a mi whatsapp +56945070150 y realizar tu consulta.
- La fecha de entrega de tu video es el lunes 31 de agosto del 2020.

Pauta de evaluación.

PUNTAJE	FOCO	SOBREPASA METAS	ALCANZA METAS	NO ALCANZA METAS
0-3	Fluidez y claridad	Expresión clara y fluida. Se expresa con seguridad, sin vacilación.	Expresión correcta. Hace algunas pausas.	Expresión incompleta. Hace pausas, se muestra inseguro.
0-3	Uso de vocabulario	Entrega suficiente detalle mediante el uso de vocabulario temático variado y expresiones.	Descripción correcta, usa vocabulario y expresiones con pocos errores.	Uso de vocabulario aprendido es mínimo.
0-3	Pronunciación	Tiene buena pronunciación.	Tiene buena pronunciación.	Pronunciación es inapropiada, interfiere con el mensaje.

3. 1. ¿Entiendes claramente las instrucciones? *

Marca solo un óvalo.

A) Si

B) No

4. 2. ¿Tienes algún inconveniente para realizar este trabajo? Explique cuál sería. *

5. 3. Deja un teléfono o correo de contacto en caso de que no entiendas las instrucciones o tengas algún inconveniente. De esta manera me comunicaré contigo para ayudarte. *
-



Este contenido no ha sido creado ni aprobado por Google.

Google Formularios