

# LENGUAJE-QUINTOSAB-OA28-GUIA26-SEMANA26

Guía de Lenguaje y comunicación 5° año A y B

Prof.: Bárbara Gómez

**\*Obligatorio**

**Objetivo de la clase: Preparar y realizar una exposición oral de un tema de su interés a sus propios compañeros.**

OA28: Expresarse de manera clara y efectiva en exposiciones orales para comunicar temas de su interés: • presentando las ideas de manera coherente y cohesiva • fundamentando sus planteamientos con ejemplos y datos • organizando las ideas en introducción, desarrollo y cierre • utilizando un vocabulario variado y preciso y un registro formal, adecuado a la situación comunicativa • reemplazando algunas construcciones sintácticas familiares por otras más variadas • conjugando correctamente los verbos • pronunciando claramente y usando un volumen audible, entonación, pausas y énfasis adecuados • usando gestos y posturas acordes a la situación • usando material de apoyo (power point, papelógrafo, objetos, etc.) de manera efectiva.

INDICADOR: Realizan una exposición oral en la que:

- presentan información que se relaciona con el tema seleccionado
- usan ejemplos para ilustrar sus afirmaciones

1. Nombre y Apellido: \*

---

2. Curso \*

*Marca solo un óvalo.*

5°A

5°B



¡Hola niños y niñas! ¿Cómo están? Espero que se encuentren muy bien junto a sus familias.

Primero que todo **QUIERO FELICITARTE** por el buen desempeño que has demostrado en la Evaluación Formativa n°5, es en estos resultados donde observamos tu avances académicos y el desarrollo de tus habilidades.

Esta semana comenzaremos a trabajar las habilidades relacionadas con la expresión oral, con demostrar formas efectivas y claras de comunicación con nuestros pares.

Pero antes haremos un ejercicio de uso correcto de conectores, así como los ejercicios de la evaluación y volver a confirmar lo hemos aprendido en esta unidad.

3. 1. Ejercicio de conectores temporales. Marca la alternativa del conector que mejor completa esta oración. \* 1 punto

Iré a la feria con mi mamá \_\_\_\_\_ ir al cine con mis amigos.

Marca solo un óvalo.

- A. siempre
- B. antes de
- C. Sin embargo
- D. a veces

4. 2. 1. Ejercicio de conectores de consecuencia. Marca la alternativa del conector 1 punto que mejor completa esta oración. \*

Yo traicioné a mi amiga Josefa, \_\_\_\_\_ tengo que ir sola a jugar a la plaza.

Marca solo un óvalo.

- A. después
- B. sin embargo
- C. en consecuencia
- D. a demás

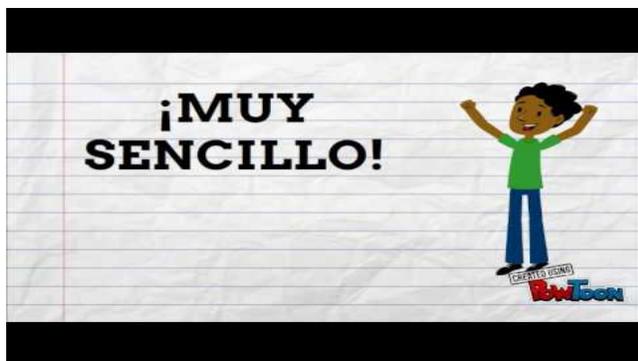
En las clases anteriores hemos trabajado y reforzado las habilidades relacionadas con la comunicación y expresión escrita. Como comunicarnos con otras personas y demostrar coherencia en los textos que creamos logrando que estos se entiendan.

Ahora trabajaremos la **comunicación y expresión oral**, una forma distinta de establecer relaciones con otras personas, es donde utilizamos la espontaneidad y fluidez en nuestras palabras.

A continuación veremos un video que establece claramente las diferencias entre estos tipos de comunicación, escrita y oral.



Observa el siguiente video con atención.



<http://youtube.com/watch?v=sG500rEmCgE>

## Actividad.

En esta semana deberemos preparar una breve exposición oral a nuestros compañeros (disertación breve).

1. Busca en internet un tema que sea de tu agrado e interés. (Lo que tú quieras)
2. Selecciona aquella información que deseas compartir con tus pares.
3. Crea una presentación de power point (3 diapositivas máx.).
4. Escribe un borrador de lo que dirás durante la presentación.
5. Ensaya tu discurso, debe parecer memorístico. ( Tú conoces mejor que nadie el tema)
6. La presentación debe durar entre 2 y 4 minutos.
7. Esta presentación se hará efectiva durante la próxima clase online.



**Durante la clase online de la semana recordaremos las estrategias de cómo crear una presentación en el programa power point.**

No olvides responder el ticket de salida.

# ★ Ticket de salida ★

5. 1. ¿Qué tema seleccionarás para la exposición oral? \*

1 punto

---

6. 2. ¿Qué datos son necesarios de mencionar en tú presentación oral? \*

1 punto

---

---

---

---

---



---

Este contenido no ha sido creado ni aprobado por Google.

Google Formularios