



LENGUAJE-QUINTOSAB-OA6-GUIA8-SEMANA9

Guía de Lenguaje y comunicación 5º año A y B

Prof.: Bárbara Gómez

Nombre:	Curso:	Fecha:
<p>Objetivo de la clase: Extraer información explícita e implícita de un texto no literario; “texto informativo”. Haciendo inferencias e interpretando la información para mejorar la comprensión.</p> <p>OA6 : Leer independientemente y comprender textos no literarios (cartas, biografías, relatos históricos, libros y artículos informativos, noticias, etc.) para ampliar su conocimiento del mundo y formarse una opinión: extrayendo información explícita e implícita; haciendo inferencias a partir de la información del texto y de sus experiencias y conocimientos; relacionando la información de imágenes, gráficos, tablas, mapas o diagramas, con el texto en el cual están insertos; interpretando expresiones en lenguaje figurado; comparando información; formulando una opinión sobre algún aspecto de la lectura; fundamentando su opinión con información del texto o sus conocimientos previos.</p>	5 Año A-B	Semana 9

¡VAMOS A RECORDAR!

En las guías anteriores y en la evaluación n°1 hemos trabajado con distintos textos literarios; cuentos, fábulas, mitos y leyendas. Principalmente en la extracción de información explícita e implícita, localizando, interpretando y relacionando los datos que allí aparecen. Además trabajamos con la estructura y propósito comunicativo de las leyendas y los mitos ¿Lo recuerdas?



Hoy trabajaremos con un **texto no literario**. ¿Te acuerdas cuáles son los textos no literarios?

Un **texto no literario** es un texto cuyo propósito principal es transmitir información. A diferencia de los textos literarios, no tienen los mismos elementos narrativos y ficticios.

Veamos las características principales de los textos no literarios:

- * Su finalidad es **ofrecer información**, indicaciones concretas u ordenar.
- * Debe de ser 100% objetivo, verídico (verdad) y realista.
- * No son creados a entretener sino para informar o instruir.
- * Utilizan un vocabulario específico y claro.
- * Los hay de muchos tipos: noticias, manuales, instructivos, recetas, textos jurídicos, leyes, etc.



*También recordaremos la **información explícita e implícita**.

La **información que llamamos explícita** es la que el autor comunica de forma clara y directa. Generalmente responde a las preguntas ¿qué?, ¿quién?, ¿cómo?, ¿cuándo?, ¿cuántos? Para extraerla solo debemos releer el texto y encontrarla.

La **información implícita**, en cambio, no está dicha de manera directa. Para descubrirla debemos ser lectores activos, buscar pistas en el contexto y usar nuestros conocimientos previos y experiencias.

Recuerda que, para mejorar la comprensión, es importante determinar nuestro objetivo de lectura: investigar, responder preguntas, entretenerse, aprender, etc.

¡VAMOS A PRACTICAR!

- ✓ Si necesitas apoyo de un adulto para comprender mejor, no dudes en solicitarlo.
- ✓ Si puedes imprimir esta guía; desarróllala y pégala en tu cuaderno de lenguaje.
- ✓ Si No tienes la opción de imprimir, desarrolla solo las actividades en tu cuaderno.

Observa la siguiente fotografía. Luego, responde las preguntas con letra clara y respetando la ortografía.



1. ¿Qué te transmite la expresión facial de la persona de esta imagen?

2. Imagina algo simpático o divertido que este diciendo este personaje y escríbelo.

3. ¿A qué oficio u profesión crees que se dedica la persona que esta fotografía?

4. ¿Por qué el personaje utilizará una nariz de payaso?

¡Ahora trabajaremos en el **texto del estudiante!**

1. **Página 41:** Realiza las actividades 1, 2 y 3. “Amplio mi vocabulario”. (solo en el texto)
2. **Lectura** “Los entusiastas y efectivos Patch Adams chilenos”. Páginas 42, 43, 44 y 45. (Solo lectura).
3. **Página 46:** Realiza las actividades N° 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 y 8. Responde estas preguntas en tu cuaderno, para tener más espacio y desarrollar tus ideas.
4. Envíame las fotografías de la actividad.

